

GUIA TALLER 2: Plan de acompañamiento

OBJETIVOS:

- Organizar de forma participativa los planes de acompañamiento y capacitación de las organizaciones y grupos.

Materiales: Cartulinas de colores, marcadores, cinta de enmascarar, pañuelos y guías para cada asistente.

Fuente de verificación: Lista de asistencia, registro fotográfico, formatos de programación participativa.

Tiempo: 8 Horas

ORDEN DEL DIA

1. Saludo y presentación de los objetivos y la metodología del taller. (30 min)
2. Ejercicio de integración Encontrar la pareja- (30 min)
3. Ejercicio lluvia de ideas. (30 min)
4. Trabajo grupal (30 min)
5. Construcción colectiva del cronograma anual (60 min)
6. Socialización (30 min)
7. Evaluación y Compromisos (15)

PROCEDIMIENTO:

1. Saludo y presentación sobre los objetivos del taller (10')

2. Ejercicio de integración "Encontrar la pareja"

Dinámica: Encontrar la pareja.

Material: Pañuelos, sillas.

Desarrolla el sentido del tacto mediante el reconocimiento de los compañeros a través de los rasgos de la cara.

Se marca un campo de juego con sillas, o algún elemento parecido para que los participantes encuentren fácilmente los límites. Se forman parejas con todos los participantes, se vendan los ojos y se separan. A la señal, han de encontrarse las parejas, todas a un tiempo y sin decirse nada. Una vez emparejados se cogen de la mano y se quitan el pañuelo. El facilitador ha de vigilar que no se salgan del campo marcado.

3. Ejercicio LLUVIA DE IDEAS



Objetivo del ejercicio

Obtener información pertinente, en forma rápida, trabajando en asamblea, o con un grupo reducido de gente directamente involucrada en la problemática estudiada (grupo enfocado). A la diferencia de la entrevista, los temas son más abiertos y se busca recolectar todas las ideas y percepciones de la gente.

Material requerido

Papelógrafo, papel periódico, marcadores, tarjetas.

Metodología

Paso 1: Introducir la dinámica con una pregunta abierta sobre el tema que interesa.

En qué temas necesitamos capacitarnos para mejorar el grupo o la organización.

En qué situaciones necesitamos acompañamiento para mejorar el grupo o la organización.

Escribir o visualizar otras preguntas como:

En el campo organizacional cuáles son los temas a trabajar.

En el campo social cuáles son los temas a trabajar

En el técnico, cuáles son los temas a trabajar?

Paso 2

Los participantes deben visualizar todas las ideas expresadas sobre tarjetas (una por tarjeta, max. 3 líneas). Los que saben escribir mejor ayudan a los demás.

Paso 3

El facilitador reúne todas las tarjetas, las mezcla y las coloca sobre la pizarra, leyendo cada una en voz alta. No se elimina ninguna tarjeta.

Paso 4

Se agrupan las tarjetas que expresan una misma idea. Si los participantes están de acuerdo, tarjetas repetidas pueden ser eliminadas, pero es mejor reemplazarlas por una nueva con una formulación acordada por todos. Ninguna tarjeta sale de la pizarra si no hay consenso. Cada vez que se manipula una tarjeta se lee en voz alta para todos los participantes.

Paso 5

Se agrupan las tarjetas que tratan ideas directamente relacionadas.

Paso 6

Decidir qué trabajo se va a hacer sobre el resultado (según los casos, nueva Lluvia de ideas enfocada sobre uno de los temas que aparecieron, ejercicios de análisis, priorización, etc..).

4. TRABAJO GRUPAL:

Se divide al grupo en tres subgrupos, cada uno trabajará los temas agrupados de las tarjetas de lluvias de ideas, acompañados por el facilitador, definirá mejor los temas, la profundidad de cada uno, el orden y las sesiones de acuerdo con las preestablecidas para el año. Este trabajo se hará por guías de trabajo, ver anexos. De acuerdo a la estrategia de Innovación Rural Participativa IRP, y sus diferentes componentes, se orienta al grupo a que definan su ruta de la innovación como plataforma de aprendizaje colectivo. Mostrar el diagrama de la **"Rutas de la Innovación"**

5. CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CRONOGRAMA ANUAL:

Con base en los calendarios entregados se inicia una construcción en cartelera del cronograma del grupo, en:

- Pegar los calendarios sobre cartulina
- Poner el nombre del grupo o asociación
- Con símbolos acordados previamente para cada una de las capacitaciones ir completando el cronograma anual.

5. SOCIALIZACIÓN

6. EVALUACIÓN Y ESTABLECIMIENTO DE COMPROMISOS.

El cronograma para el plan de acompañamiento y capacitación, deberá ser terminado y diseñado para que se coloque en los sitios públicos de trabajo del grupo o de la organización. Dejar responsables.